



Seminarreihe Der Payroll- & Lohndumping-Check

*... 3 Schwerpunkte an 1½ Tagen nach
der SoWiSo-Praktiker-Methode*



StB Ing. Mag. Patka

Steuer-Experte



M. Haas

AUDITREU
Steuerberatungsges. m. b. H.



T. Dangl

Geprüfte Personalverrechnerin

- ✓ Tipps zu PV-Organisation + PV-Check bei abrechnungssensiblen Personen
- ✓ PV-Check bei abrechnungssensiblen Entgelten
- ✓ PV-Check bei Austrittsabrechnungen
- ✓ Schwerpunkte auch einzeln buchbar!

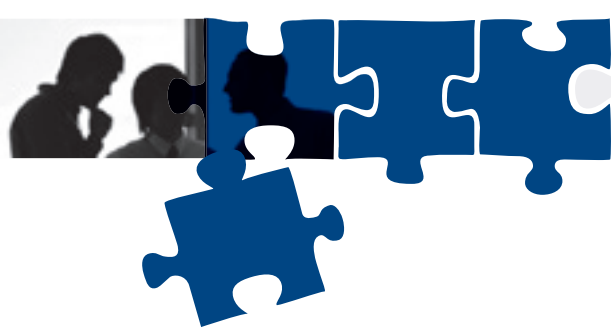
Mit Hinweisen zu Lohndumping-Gefahren
bei den einzelnen Lohnarten!

ars.at



ARS
AKADEMIE
FÜR RECHT,
STEUERN &
WIRTSCHAFT

Von den Besten lernen.



Seminarreihe Der Payroll- & Lohndumping-Check

3 Gründe, warum Sie die eigene Gehaltsverrechnung UNBEDINGT einem Funktions-Check unterziehen sollten:

- Mitarbeiteransprüche werden korrekt abgerechnet.
- Die Lohnabgaben werden korrekt ermittelt.
- Die Bedrohung des Lohndumpings wird stark reduziert.

Die EINZIGARTIGKEIT dieser Seminarreihe hat 2 Gründe: (1) Sie können – abhängig von Ihrem Zeitbudget – geballtes Know-how in 1 ½ Tagen (Preisvorteil – Sie können mit der praktischen Umsetzung SOFORT beginnen) oder in 3 Teilen zu je 3,5 Stunden erwerben UND (2) die Tipps zum Funktions-Check Ihrer Gehaltsverrechnung sind nicht nur auf die konkrete Abrechnung anwendbar, sie helfen auch bei der fehlerfreien Durchführung der notwendigen organisatorischen Maßnahmen. Deshalb sprechen wir von der „SoWieSo-Praktiker-Methode“ ...

SO – soll die interne Gehaltsverrechnung organisiert sein (Praktiker-Tipps zur funktionsfähigen Gehaltsverrechnung in schwierigen Situationen)

WIE – kann kontrolliert werden, dass die Abrechnung fehlerfrei erfolgt (mit Praktiker-Checklisten)

SO – soll die konkrete interne Kontrolle organisiert sein (Kontroll-Checklisten & Praktikertipps zum 4-Augen-Kontroll-Prinzip)

Die Vortragenden garantieren Ihnen, dass alle Empfehlungen, Checklisten und Tipps GARANTIERT 100 % praxiserprobt sind. Sie erhalten in diesem Seminar mehr unmittelbar verwendbare Praxis-Checklisten als in jedem anderen.

Tipps zu PV-Organisation + PV-Check bei abrechnungssensiblen Personen

StB Ing. Mag. Patka und/oder M. Haas und/oder T. Dangl

» Die Abrechnungs-Rechtsgrundlagen

- Der richtige Umgang mit Kollektivvertrag, Betriebsvereinbarung und Betriebsübung

» Eintritte – Aufgaben und Arbeitsabläufe

- Wissenswertes zum Vertragsverhältnis
- Tipps zur Gestaltung der „Eintrittsorganisation“ (Wer ist wofür zuständig?)
- Wissenswertes zu den Aufzeichnungspflichten
- Checklisten zur optimalen Eintrittsorganisation
- Checklisten zum Inhalt eines Personalaktes

» Abrechnungs-ABC zu besonderen Personengruppen

- Ältere ArbeitnehmerInnen > Behinderte > Expat > FerialpraktikantInnen > Freie DienstnehmerInnen > Lehrlinge > Vorstände > Gesellschafter-Geschäftsführer
- Checklisten zur richtigen Abrechnung

12. Sept. 2017, Graz
11. Okt. 2017, Innsbruck
16. Okt. 2017, Wien
26. März 2018, Wien*
10. April 2018, Salzburg*
von 9.00–12.30 Uhr bzw.
*8.30–12.00 Uhr
€ 270,- exkl. USt.

PV-Check bei abrechnungssensiblen Entgelten

StB Ing. Mag. Patka und/oder M. Haas und/oder T. Dangl

» Abrechnungs-ABC zu besonderen Entgelten

- Ausfallsentgelt > begünstigte Auslandstätigkeit > Bezüge von Dritten > Mehr- und Überstundenabrechnung > Nachzahlungen > Prämien > Provisionen > Reisekosten > Sachbezüge > SEG-Zulagen > Sonderzahlungen > (außergerichtliche) Vergleiche
- Gleitende Arbeitszeit in der Abrechnung
- Checklisten zur richtigen Abrechnung

» Lohnpfändung

- Grundlagen der richtigen Abrechnung einer Lohnpfändung
- Welche Arbeitgeberhaftungen sind möglich + wie können diese vermieden werden?
- Checkliste: Eine Lohnpfändung langt ein – was ist wie zu tun?

12. Sept. 2017, Graz
11. Okt. 2017, Innsbruck
16. Okt. 2017, Wien
26. März 2018, Wien*
10. April 2018, Salzburg*
von 13.30–17.00 Uhr bzw.
*13.00–16.30 Uhr
€ 270,- exkl. USt.

PV-Check bei Austrittsabrechnungen

StB Ing. Mag. Patka und/oder M. Haas und/oder T. Dangl

» Austrittsabrechnung (inkl. GPLA-Tipps)

- Richtiges Abrechnen der Beendigungsansprüche
- von A (Abfertigung / Abgangsentschädigungen, Ausbildungskostenrückerstattung) über K (Konkurrenzklausele), S (Sonderzahlungen), T (Tod des Arbeitnehmers), U (Urlaubsersatzleistung) bis Z (Zeitguthaben am Ende des Dienstverhältnisses)
- ABC der Lohnarten bei Dienstvertragsende
- Checkliste zum Dienstvertragsende
- Ansprüche / Meldungen / Spezialfragen bei Lehrlingen etc.

» 20-seitige Checkliste zu den Jahresendarbeiten in der Lohnverrechnung

13. Sept. 2017, Graz
12. Okt. 2017, Innsbruck
17. Okt. 2017, Wien
27. März 2018, Wien*
11. April 2018, Salzburg*
von 9.00–12.30 Uhr bzw.
*8.30–12.00 Uhr
€ 270,- exkl. USt.

Unsere Experten aus der Praxis

StB Ing. Mag. Ernst Patka, Steuerberater; Wirtschaftsmediator; Chefredakteur der PV für die Praxis; Vortragender nach der U.N.I.-Methode (Unterhaltsam & Nachhaltig & Informativ); GPLA-Erfolgs-Coach; Payroll Check- & Personalrechtsexperte.

Michaela Haas, Leiterin der HR-Abteilung der AUDITREU Steuerberatungsges.m.b.H., davor Leiterin der Human Resource-Spezialberatung in der Steuer & Service Steuerberatungs GmbH; Lösung von Spezialfragen aus dem Arbeits-, SV- und Lohnsteuerrecht; Payroll- und Lohnarten-Checks; GPLA-Fachunterstützung; Redakteurin der PV-Praxis und Fachautorin des Onlineportals „LexisNexis© KnowHow“.

Tina Dangl, Angehende Juristin, geprüfte Personalverrechnerin, Personalrechtsexpertin und Kanzleileiterin der auf Inhouse-Schulungen, Wissensvermittlung und Beratungen spezialisierten Kanzlei Ing. Mag. Ernst Patka; Steuerberater-Berufsanwärtlerin, Redakteurin der PV für die Praxis (Verlag LexisNexis) und Vortragende nach der U.N.I.-Methode (Unterhaltsam & Nachhaltig & Informativ).

Seminarreihe Der Payroll- & Lohndumping-Check

Schwerpunkte im Überblick		Herbst 2017	Frühjahr 2018	Uhrzeit	Investition exkl. USt.
	Gesamt, 1½-tägig 3 Seminare im Vorteilspaket	12.–13.09.17, Graz 11.–12.10.17, Innsbruck 16.–17.10.17, Wien	26.–27.03.18, Wien* 10.–11.04.18, Salzburg*	1. Tag: 9.00–17.00 Uhr 2. Tag: 9.00–12.30 Uhr *1. Tag: 8.30–16.30 Uhr *2. Tag: 8.30–12.00 Uhr	€ 728,- 1)
Seminar 1	Tipps zu PV-Organisation + PV-Check bei abrechnungs- sensiblen Personen	12.09.17, Graz 11.10.17, Innsbruck 16.10.17, Wien	26.03.18, Wien* 10.04.18, Salzburg*	9.00–12.30 *8.30–12.00	€ 270,-
Seminar 2	PV-Check bei abrechnungs- sensiblen Entgelten	12.09.17, Graz 11.10.17, Innsbruck 16.10.17, Wien	26.03.18, Wien* 10.04.18, Salzburg*	13.30–17.00 *13.00–16.30	€ 270,-
Seminar 3	PV-Check bei Austrittsabrechnungen	13.09.17, Graz 12.10.17, Innsbruck 17.10.17, Wien	27.03.18, Wien* 11.04.18, Salzburg*	9.00–12.30 *8.30–12.00	€ 270,-

Teilnehmerkreis

- ✓ Führungskräfte im Personalbereich, PersonalleiterInnen, PersonalverrechnerInnen
- ✓ Angestellte & selbstständige GehaltsverrechnerInnen
- ✓ WirtschaftstreuhänderInnen & deren MitarbeiterInnen
- ✓ BilanzbuchhalterInnen sowie BuchhalterInnen

ARS ist ÖCERT-Qualitätsanbieter!

Gleich anmelden!

per E-Mail office@ars.at
oder +43 1 713 80 24-14

1. TEILNEHMER/IN

Name / Vorname / Titel

Aufgabenbereich / Abteilung

E-Mail / Tel. / Mobil

2. TEILNEHMER/IN

Name / Vorname / Titel

Aufgabenbereich / Abteilung

E-Mail / Tel. / Mobil

FIRMA

Branche/ Firma

E-Mail für Rechnungsversand

Adresse

Tel./Fax

Datum

Unterschrift

Veranstaltungsorte

Wien ARS Seminarzentrum, Schallautzerstraße 2–4, 1010 Wien
Graz Hotel Europa, Europapl., Bahnhofg. 89, 8020 Graz, Tel.: 0316 / 70 76
Innsbr. ATH Congress, Rennweg 12a, 6020 Innsbruck, Tel.: 0512 / 21 15
Salzburg Veranstaltungsort wird noch bekannt gegeben!

Ermäßigungen

10 % (pro TN) bei Buchung der ges. Seminarreihe (€ 728,- exkl. USt)!)
 5 % (pro TN) bei Buchung von 2 Seminaren
 Gilt auch bei Buchung zu unterschiedlichen Terminen!

Ermäßigungen, Rabatte, Frühbucherbonus etc. sind nicht addierbar und werden vom Rechnungs-Bruttobetrag in Abzug gebracht!
 Gebühren verstehen sich inkl. Seminarunterlagen. An jedem Seminarabend Begrüßungs-
 kaffee, Erfrischungsgetränke, Mittagessen (Ganztag) bzw. Pausen-Snack (Halbtag).
 Exkl. 20 % USt. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eintreffens und nach
 Maßgabe freier Plätze berücksichtigt. Wir ersuchen Sie, nach Erhalt der Rechnung die
 Teilnahmegebühr bis zum Seminartermin zu überweisen. Die Rechnung wird per
 E-Mail versendet. Seminarunterlagen können nicht retourniert werden!

Wir haben Verständnis, wenn sich Ihre Pläne ändern. Storno: Bei Stornierungen ab 14
 Tage vor Seminarbeginn werden 50 % des Seminarbetrages, bei Stornierungen oder
 Nichterscheinen am Veranstaltungstag wird die volle Gebühr in Rechnung gestellt.
 Bei jeder Stornierung beträgt die ursprüngliche Rechnung inkl. der Fälligkeit schriftlich
 auf einen Folgetermin beträgt die Bearbeitungsgebühr € 40,-. Bei einer Umbuchung
 Zusätzlich wird eine Gebühr von € 20,- exkl. USt. (ausgenommen am Seminarabend: 15
 % Aufschlag) in Rechnung gestellt. Stornierungen können Sie jedoch gerne eine
 entgegengenommen werden! Selbstverständlich können Sie Seminare aus wichtigen
 Ersatzperson nominieren. Die Veranstalter behalten sich vor, Seminare aus wichtigen
 Gründen zu verschieben sowie Programmänderungen vorzunehmen. Sollten Sie
 spezielle Bedürfnisse (Barrierefreiheit, Lebensmittelunverträglichkeiten etc.) haben,
 geben Sie uns diese bitte bekannt. Irrtümer und Preisänderungen vorbehalten.

ARS-Team

Inhalt / Konzeption: Mag. (FH) Claudia Wolf
 Projektorganisation: Nina Pototschnigg

+43 1 713 80 24-18 office@ars.at